

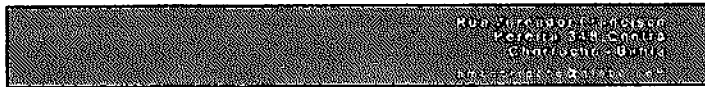


**PREFEITURA DE
CHORROCHÓ-BA**
PREFEITURA DE CHORROCHÓ



EXTRATO DE CONTRATO Nº. 081/2024

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CHORROCHÓ, CNPJ: 30.269.362/0001-43, **CONTRATADA: M SOLUCOES E SERVICOS LTDA EPP, CNPJ:** 49.911.543/0001-50. **Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para o transporte escolar do município de Chorrochó. **Processo Administrativo/Licitatório nº. 063/2024 - Dispensa de Licitação (EMERGENCIAL) nº. 022/2024. Fundamento Legal:** Artigo 75, inciso VIII da Lei Federal 14.133/2021 e conforme §1º, §2º do art. 17º e Parágrafo Único do Decreto Municipal nº. 009/2024 de 09 de janeiro de 2024. **Valor Global do Contrato pelo período de 04 (quatro) meses: R\$ 1.087.494,24 (um milhão oitenta e sete mil quatrocentos e noventa e quatro reais e vinte e quatro centavos). Data de assinatura:** 05/09/2024.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

CONTRATO Nº. 081/2024

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO
DE CHORROCHO E A EMPRESA M
SOLUCOES E SERVICOS LTDA EPP, NA
FORMA ABAIXO:

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ: **30.269.362/0001-43**, neste ato representado pela Sra. **Silaine Adriano do Nascimento Ramos**, brasileira, casada, Secretária Municipal de Educação, inscrita no CPF/MF sob o nº. 794.445.635-53, doravante denominado **CONTRATANTE** e a pessoa jurídica **M SOLUCOES E SERVICOS LTDA EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 49.911.543/0001-50, com sede na Rua Serra do Surrão Velho, nº. 241, Casa, CEP: 56.324-650, Bairro Topázio, Petrolina-PE, neste ato representada pela Sra. **Márcia dos Santos**, solteira, brasileira, RG nº. 07955383-40 SSP/BA, inscrita no CPF/MF sob o nº. 862.881.055-20, doravante denominada **CONTRATADA**, estabelecem no presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, conforme **Processo Administrativo/Licitatório nº. 063/2024 - Dispensa de Licitação (EMERGENCIAL) nº. 022/2024**, com data de **homologação do dia 05 de setembro de 2024**, resolvem de comum acordo celebrar o presente contrato, que se regerá pela Lei Federal nº. 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO (art. 92, I e II)

- 1.1. - Constitui o objeto do presente contrato a Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para o transporte escolar do município de Chorrochó.
- 1.2. - Integra e completa o presente Instrumento de Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições do Processo Administrativo nº. 063/2024, Dispensa de Licitação nº. 022/2024, bem como a proposta da CONTRATADA, anexos e pareceres que formam o Processo Licitatório.
- 1.3. - A execução do objeto, deve ocorrer em estrita conformidade com o descrito no Termo de referência e no Aviso de Dispensa de Licitação e demais anexos, que fazem parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, e regido pelo inciso VIII, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme §1º, §2º do art. 17º e Parágrafo Único do Decreto Municipal nº. 009/2024, de 09 de janeiro de 2024, mediante as cláusulas e condições a seguir ajustadas.
- 1.4. - São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
 - 1.4.1. - O Termo de Referência que embasou a contratação;
 - 1.4.2. - A Autorização de Contratação Direta;
 - 1.4.3. - A Proposta da CONTRATADA; e
 - 1.4.4. - Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – REGIME DE EXECUÇÃO (Art. 92, IV)

2.1. - O regime de execução contratual será parcelado, em virtude da necessidade, conforme proposta apresentado pela Contratada, constante dos autos do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 063/2024, que independente de transição integra este instrumento.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ – CNPJ: 13.915.665/0001-77
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro – CEP: 48.660-000 - Chorrochó-BA
Fone/Fax: (75) 3477-2174 email: pmchorrocho@gmail.com

Paulo José de Menezes
Prefeito Geral do Município



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

3.1. – PREÇO:

3.1.1. - O valor global da contratação é de R\$ 1.087.494,24 (um milhão oitenta e sete mil quatrocentos e noventa e quatro reais e vinte e quatro centavos).

3.1.2. - Atribui-se a este termo os seguintes valores unitários e totais:

ROTA	DESCRIÇÃO DA ROTA	TIPO VEÍCULO	QT. DIAS/MÊS	KM/DIA	VALOR MÉDIO UNIT/KM R\$	VALOR TOTAL DIA/KM R\$	VALOR TOTAL MENSAL R\$
01	FAZ. SÍTIO DOS BAHIA, FAZ. MIRÓS, FAZ. TANQUE NOVO, FAZ. BARREIRO BRANCO, FAZ. RIACHO DA SERRA, FAZ. SERROTE E SEDE.	ÔNIBUS	21	41	R\$ 8,72	R\$ 357,52	R\$ 7.507,92
02	FAZ. ALGODÕES, FAZ. ROÇA DO MATO, FAZ. MULUNGU, FAZ. SÃO FRANCISCO, FAZ. LAGOA DA PEDRA E SEDE.	ÔNIBUS	21	46	R\$ 8,72	R\$ 401,12	R\$ 8.423,52
03	FAZ. RIACHO DA COBRA, FAZ. AROEIRA, FAZ. ROÇA NOVA, FAZ. LAGE DO NECO, FAZ. UMBURANA E SEDE.	VAN/SIMILAR	21	50	R\$ 7,60	R\$ 380,00	R\$ 7.980,00
04	FAZ. CASTAINHO, FAZ. OLHEIRO, FAZ. MANDASSAIA, FAZ. NOVO AMPARO E FAZ. PAU DA CANOA E SEDE.	ÔNIBUS	21	90	R\$ 8,72	R\$ 784,80	R\$ 16.480,80
05	FAZ. DESCIDA DE BAIXO, FAZ. CANTINHO DE PEDRA, FAZ. RIACHO DO SANTO E SEDE.	ÔNIBUS	21	56	R\$ 8,72	R\$ 488,32	R\$ 10.254,72
06	FAZ. BOA VISTA, FAZ. CIPÓ E SEDE.	AUTO	21	31	R\$ 6,00	R\$ 186,00	R\$ 3.906,00
07	FAZ. XIQUE XIQUE. FAZ. CORDEIRO, FAZ. VIRGINIA, FAZ. LAGOA SECA, FAZ. CIPÓ 1, FAZ. CIPÓ 2, FAZ. ZÉ DE DECA E SEDE.	VAN/SIMILAR	21	43	R\$ 7,60	R\$ 326,80	R\$ 6.862,80
08	FAZ. ROÇA DO MATO 1, FAZ. ROÇA DO MATO 2, FAZ. ALGODÕES E SEDE.	VAN/SIMILAR	21	40	R\$ 7,60	R\$ 304,00	R\$ 6.384,00
09	FAZ. JUREMA DE BAIXO, FAZ. ESPINHEIRO, FAZ. SILVA, FAZ. CAIÇARA, FAZ. TANQUE NOVO E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	ÔNIBUS	21	34	R\$ 8,72	R\$ 296,48	R\$ 6.226,08
10	FAZ. POÇO VERDE, FAZ. PODRINHO, FAZ. MANDACARU, FAZ. VASSOURA, FAZ. CARAIBINHA E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	VAN/SIMILAR	21	59	R\$ 7,60	R\$ 448,40	R\$ 9.416,40
11	FAZ. CANTO DA ONÇA, FAZ. SÍTIO, FAZ.	VAN/SIMILAR	21	77	R\$ 7,60	R\$ 585,20	R\$ 12.289,20



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

	MAQUINÉ E POVOADO DE SÃO JOSÉ.						
12	FAZ. VASSOURINHA, FAZ. MAQUINÉ E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	VAN/SIMILAR	21	58	R\$ 7,60	R\$ 440,80	R\$ 9.256,80
13	FAZ. MAQUINÉ, FAZ. AÇUDE, FAZ. MALHADA GRANDE E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	AUTO	21	29	R\$ 6,00	R\$ 174,00	R\$ 3.654,00
14	FAZ. JUREMA, FAZ. REBOLÃO E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	VAN/SIMILAR	21	28	R\$ 7,60	R\$ 212,80	R\$ 4.468,80
15	FAZ. CAIÇARA, FAZ. TANQUE NOVO, FAZ. SILVA, FAZ. GOLFOS (ESC. MUNICIPAL MEN DE SÁ) E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	VAN/SIMILAR	21	18	R\$ 7,60	R\$ 136,80	R\$ 2.872,80
16	FAZ. CAIÇARA, FAZ. LAGOA DA MARTA E POVOADO DE SÃO JOSÉ.	AUTO	21	11	R\$ 6,00	R\$ 66,00	R\$ 1.386,00
17	FAZ. JUREMA E FAZ. REBOLÃO PARA SÃO JOSÉ	VAN/SIMILAR	21	60	R\$ 7,60	R\$ 456,00	R\$ 9.576,00
18	POVOADO SÃO JOSÉ, FAZ. JUREMA E FAZ. REBOLÃO PARA SEDE	AUTO	21	64	R\$ 6,00	R\$ 384,00	R\$ 8.064,00
19	FAZ. FAIXA, FAZ. PATOS, FAZ. MALHADA DA CRUZ, FAZ. POÇO DOCE, FAZ. JUNCO, FAZ. MARITI, FAZ. BOA ESPERANÇA E POVOADO DE BARRA DO TARRACHIL.	ÔNIBUS	21	31	R\$ 8,72	R\$ 270,32	R\$ 5.676,72
20	FAZ. PITACAS, FAZ. PATOS, FAZ. POÇO DOCE, MALHADA DA CRUZ, FAZ. MALHADA GRANDE, FAZ. JUNCO, FAZ. DE EDIVALDO E POVOADO DE BARRA DO TARRACHIL.	VAN/SIMILAR	21	64	R\$ 7,60	R\$ 486,40	R\$ 10.214,40
21	FAZ. CACHAUI, FAZ. ATAIDE, FAZ. RANCHO DOS PESCADORES E POVOADO DE BARRA DO TARRACHIL.	AUTO	21	17	R\$ 6,00	R\$ 102,00	R\$ 2.142,00
22	FAZ. PATOS, FAZ. MALHADA GRANDE, FAZ. BOM JARDIM, FAZ. POÇO DOCE, FAZ. SANTA RITA, FAZ. BOA ESPERANÇA, FAZ. JUNCO, FAZ. MARITI E POVOADO DE BARRA DO TARRACHIL.	VAN/SIMILAR	21	18	R\$ 7,60	R\$ 136,80	R\$ 2.872,80
23	FAZ. PERDIDOS, FAZ. ZEFERINO, FAZ. ZEZINHO E POVOADO VÁRZEA DA EMA.	VAN/SIMILAR	21	54	R\$ 7,60	R\$ 410,40	R\$ 8.618,40
24	FAZ. POÇO GRANDE, FAZ. ROÇADO, FAZ. PEDRA DE AMOLAR, FAZ. BARRIGUDA E FAZ. SÍTIO BELCHIOR (ESC.	VAN/SIMILAR	21	38	R\$ 7,60	R\$ 288,80	R\$ 6.064,80

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ - CNPJ: 13.915.665/0001-77
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro - CEP: 48.660-000 - Chorrochó-BA
Fone/Fax: (75) 3477-2174 email: pmchorrocho@gmail.com

Receitas de Mensas
Prestação de Serviços do Município





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

	MUNICIPAL MARIA AUXILIADORA).							
25	FAZ. SOINHO, FAZ. RETIRO, FAZ. PAPAGAIO, FAZ. ANGICAL, FAZ. BURACÃO E FAZ. SÍTIO BELCHIOR, (ESC. MUNICIPAL MARIA AUXILIADORA).	VAN/SIMILAR	21	45	R\$ 7,60	R\$ 342,00	R\$ 7.182,00	
26	FAZ. INOCÊNCIA, FAZ. CINCO BOIS E FAZ. QUEIMADA DO MILHO (ESC. MUNICIPAL 7 DE SETEMBRO).	AUTO	21	53	R\$ 6,00	R\$ 318,00	R\$ 6.678,00	
27	FAZ. UMBUZEIRO GRANDE, FAZ. POÇO GRANDE, FAZ. PÉ DO BOI, FAZ. LIMPO GRANDE E FAZ. POÇO VERDE (ESC. MUNICIPAL MARQUES DE TAMANDARÉ).	AUTO	21	08	R\$ 6,00	R\$ 48,00	R\$ 1.008,00	
28	FAZ. POÇO VERDE (ESC. MUNICIPAL MARQUES DE TAMANDARÉ).	VAN/SIMILAR	21	10	R\$ 7,60	R\$ 76,00	R\$ 1.596,00	
29	FAZ. CANTO DA BALEIA, FAZ. LAGES, FAZ. MANDACARU, FAZ. ENGENHO, FAZ. RIACHO DA ROÇA E POVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ). TURNO: VESPERTINO	MICRO-ÔNIBUS	21	77	R\$ 7,58	R\$ 583,66	R\$ 12.256,86	
30	FAZ. POÇO CUMPRIDO, FAZ. JUÁ, FAZ. SÍTIO, FAZ. PAGEÚ E POVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ).	VAN/SIMILAR	21	43	R\$ 7,60	R\$ 326,80	R\$ 6.862,80	
31	FAZ. FEIJÃO, FAZ. MAMOEIRO, FAZ. VERDÃO, FAZ. BOA VISTA EPOVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ).	MICRO-ÔNIBUS	21	49	R\$ 7,58	R\$ 371,42	R\$ 7.799,82	
32	POVOADO VARZEA DA EMA, FAZ. CALDEIRÃOZINHO, FAZ. MAMOEIRO, FAZ. FEIJÃO, FAZ. VERDÃO E POVOADO DE CARAÍBAS.	MICRO-ÔNIBUS	21	84	R\$ 7,58	R\$ 636,72	R\$ 13.371,12	
33	FAZ. PAGEÚ FAZ. JUA E POVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ).	VAN/SIMILAR	21	62	R\$ 7,60	R\$ 471,20	R\$ 9.895,20	
34	FAZ. CANTO DA BALEIA, FAZ. RIACHO DAS PEDRAS, FAZENDA ENGENHO PARA O	VAN/SIMILAR	21	60	R\$ 7,60	R\$ 456,00	R\$ 9.576,00	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ – CNPJ: 13.915.665/0001-77
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro – CEP: 48.660-000 - Chorrochó-BA
Fone/Fax: (75) 3477-2174 email: pmchorrocho@gmail.com

Paulo José de Menezes
Diretor Geral de Planejamento



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

	POVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ). TURNO: MATUTINO							
35	FAZ. CINCO BOIS E FAZ. QUEIMADA DO MILHO (NOSSA SENHORA DA GUIA).	AUTO	21	53	R\$ 6,00	R\$ 318,00	R\$ 6.678,00	
36	FAZ. CALDEIRÃOZINHO, FAZ. ALTO VERDE, FAZ. TOCAS E FAZ. SALINAS E POVOADO DE VÁZEA DA EMA.	AUTO	21	26	R\$ 6,00	R\$ 156,00	R\$ 3.276,00	
37	FAZ. SALGADINHO / SEDE	AUTO	21	30	R\$ 6,00	R\$ 180,00	R\$ 3.780,00	
38	FAZ. BOA ESPERANÇA, FAZ. JUNCO PARA ESCOLA MUNICIPAL DA MALHADA DA CRUZ.	AUTO	21	14	R\$ 6,00	R\$ 84,00	R\$ 1.764,00	
39	FAZ. RIACHO DA ROÇA, FAZ. LAGES, PARA O POVOADO DE CARAÍBAS (ESC. MUNICIPAL MARIA ALVES DE SÁ). TURNO: MATUTINO	MICRO-ÔNIBUS	21	60	R\$ 7,58	R\$ 454,80	R\$ 9.550,80	
VALOR TOTAL							R\$ 271.873,56	

3.1.3. - O pagamento será realizado de forma única, mediante apresentação de NF, posterior a entrega do objeto.

3.1.4. - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.1.5. - O pagamento será realizado mediante transferência bancária, na agência bancária e conta corrente indicados pelo contratado.

3.2. - PRAZO DE PAGAMENTO:

3.2.1. - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da entrega do objeto, bem como o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, considerando o Art. 137, §2º, inciso IV, da Lei nº. 14.133, de 2021, mediante a apresentação das Notas Fiscais, devidamente atestadas pelo setor competente, segundo seus preços unitários e as quantidades efetivamente recebidas, acompanhada dos seguintes documentos:

- Prova de regularidade junto à Fazenda Federal, referente a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e INSS;
- Prova de regularidade junto ao FGTS.
- Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual;
- Prova de regularidade junto à Justiça do Trabalho;
- Prova de regularidade junto a Fazenda Municipal.

3.2.2. - Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

3.3. - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.3.1. - A emissão da Nota Fiscal/Fatura ser precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ – CNPJ: 13.915.665/0001-77
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro – CEP: 48.660-000 - Chorrochó-BA
Fone/Fax: (75) 3477-2174 email: pmchorrocho@gmail.com

Paulo José de Meneses
Prefeito Municipal



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ



3.3.2. - O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- f) O prazo de validade;
- g) A data da emissão;
- h) Os dados do contrato e do órgão contratante;
- i) O período respectivo de execução do contrato;
- j) O valor a pagar; e
- k) Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

3.3.3. - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

3.3.4. - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº. 14.133/2021.

3.3.5. - Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

3.3.6. - Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

3.3.7. - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

3.3.8. - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

3.3.9. - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

3.3.10. - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

3.3.10.1. - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.3.11. - A contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº. 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ



Documento Assinado Digitalmente por: HUMBERTO GOMES RAMOS - 29/10/2024 21:42:46
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: dbf180bb-7fca-4b0e-a31a-0c24198a1d2c

3.4. - REAJUSTE:

3.4.1. - Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data de vigência.

3.4.2. - Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IGP-M ou IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

3.4.3. - O reajuste será realizado por apostilamento ou mediante aditivo nos casos de prorrogação do contrato.

3.4.4. - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

3.4.5. - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

3.4.6. - Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

3.4.7. - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor,

3.4.8. - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

CLÁUSULA QUARTA - VIGÊNCIA (art. 92, VII)

4.1. - O prazo de vigência da contratação será até o final do calendário letivo de 2024, contados da assinatura do presente contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº. 14.133/2021.

4.2. - As partes poderão, também, alterar esse instrumento de Contrato, através de Termo Aditivo a ele, onde se observem as regras previstas na legislação contratual específica sobre o assunto, assim como prorrogá-lo quando do seu vencimento, mediante convenção das partes, nos termos do Artigo 107, da Lei nº. 14.133/2021.

4.3. - O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

5.1. - As despesas decorrentes da execução do contrato correrão à conta dos Recursos orçamentários oriundos do Orçamento de 2024, cuja dotação orçamentária de verba será ser informada pela Secretaria de Finanças, conforme abaixo:

Órgão: 5 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE CHORROCHÓ
Secretaria: 5.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Unidade Orçamentária: 5.01.02 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Ação: 12.361.0004.2.404 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento de Despesa: 3.3.90.39
Fonte de Recurso: 500.1001/540/543/551



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ**

Órgão: 5 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE CHORROCHÓ
Secretaria: 5.01 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
Unidade Orçamentária: 5.01.02 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Ação: 12.782.0004.2.816 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE TRANSPORTE ESCOLAR
Elemento de Despesa: 3.3.90.39
Fonte de Recurso: 541/543/550/553/576

CLÁUSULA SEXTA - GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

6.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, XIV)

7.1. - Compete à CONTRATANTE:

7.1.1. - A CONTRATANTE se obriga a efetuar os pagamentos nas condições e prazos avençados

7.1.2. - A CONTRATANTE, reserva-se no direito de paralisar, suspender ou resilir, a qualquer tempo, a prestação dos serviços, mediante aviso prévio de 30 (trinta) dias, sem qualquer ônus ou indenização, mediante o pagamento único e exclusivo já executado.

7.1.3. - A CONTRATANTE reserva-se o direito de exercer a fiscalização dos produtos fornecidos pelo(a) Contratado(a).

7.1.4. - A CONTRATANTE poderá solicitar o esclarecimento de qualquer dúvida acerca do objeto, por qualquer setor da administração;

7.1.5. - A Contratada obriga-se a manter durante a execução do contrato as mesmas condições de habilitação apresentada por ocasião homologação do resultado final da licitação, comprovando tal situação sempre que for solicitado pela Contratante;

7.1.6. - Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste Termo;

7.1.7. - Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato ou instrumento equivalente, com base nas disposições da Lei nº. 14.133/2021 e suas alterações;

7.1.8. - Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a execução;

7.1.9. - Processar e liquidar a fatura correspondente, através de Ordem Bancária, desde que não haja fato impeditivo imputado ao FORNECEDOR;

7.1.10. - Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) material(is) entregue(s) fora das especificações deste Termo de Referência;

7.1.11. - Receber os produtos de acordo com as disposições deste Termo;

7.1.12. - Comunicar imediatamente a CONTRATADA qualquer incorreção apresentada com o objeto entregue;

7.1.13. - Prestar quaisquer esclarecimentos que venham ser formalmente solicitados pela CONTRATADA e pertinente ao objeto.

7.1.14. - Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação;

7.1.15. - Notificar a CONTRATADA, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do contrato, fixando prazo para sua correção;





**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ**



7.1.16 - Acompanhar, fiscalizar e avaliar os serviços prestados pela CONTRATADA, por intermédio de servidor designado para atuar como fiscal do contrato, que será responsável por comunicações, notificações, solicitações, requisições e demais atos relativos à execução do contrato, anotando em registro próprio as ocorrências da relação contratual.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (art. 92, XIV)

8.1. - Compete a CONTRATADA:

8.1.1. - Seguir as orientações pelo Código de Trânsito Brasileiro - CTB instituído pela LEI 9.503/1997; Manual do Transporte Escolar/FNDE e Guia do Transporte Escolar FNDE/MEC/MPEES, definidos as obrigatoriedades que seguem:

8.1.2. - Manter afixado o Selo de Conformidade vinculado ao veículo dentro da validade no para-brisa dianteiro do veículo, no canto superior;

8.1.3. - Manter afixado o Termo de Autorização do veículo no para-brisa dianteiro do veículo;

8.1.4. - Utilizar veículos com ano de fabricação no mínimo 2013, ou superior e estar em perfeito estado de conservação e legalizado para este fim;

8.1.5. - Manter a faixa de identificação ESCOLAR;

8.1.6. - Manter os cintos de segurança em condições de uso e em quantidade compatível ao número de alunos transportados;

8.1.7. - Prestar informações aos pais ou responsáveis pelos escolares, à direção das Unidades Escolares sempre que solicitado, ou sempre que observar comportamentos inadequados durante a viagem, bem como, participar dos cursos de desenvolvimento comportamental;

8.1.8. - Comunicar ao responsável pela Secretaria Municipal de Educação, preferencialmente por escrito, ocorrência de situações/fatos que ocorrer durante a execução do contrato, para que esta tome ciência e faça intervenção necessária;

8.1.9. - Providenciar o imediato transporte dos escolares sempre que o veículo for imobilizado por problemas de natureza mecânica ou elétrica ou que impeçam a movimentação do veículo com segurança, viabilizando, para isso, excepcionalmente, meio de transportes adequado e seguro para a condução dos escolares, sob sua responsabilidade, até o destino final de cada um deles;

8.1.10. - Acatar todas as orientações do CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

8.1.11. - Manter, durante a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.12. - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução deste certame, sem a prévia e expressa anuência do CONTRATANTE;

8.1.13. - Manter atualizados todos os documentos referentes aos veículos no decorrer de todo o contrato, tais como: Registro, Licenciamentos, Termo de Autorização, Seguros, Taxas e outros que a legislação exigir;

8.1.14. - Equipar e manter em perfeito estado de funcionamento os equipamentos obrigatórios previstos na legislação de trânsito (extintor de incêndio, triângulo de sinalização, chaves de rola,, lanternas, luz e sinal sonoro de marcha ré, lanternas de sinalização, pneu subsequente/estepe (mantê-lo em local apropriado fora de interior do veículo e em condições de rodagem), tacógrafo, luz interna do veículo, assim como, manter cópia dos documentos do veículo e dos documentos do veículo e dos documentos do motorista dentro do veículo;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

8.1.15. - A CONTRATADA deve seguir todas as normas de segurança do INMETRO e demais órgãos aplicáveis ao objeto deste certame;

8.1.16. - Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº. 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público.

CLÁUSULA NONA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

9.1. - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº. 14.133, de 2021, a Contratada que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº. 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2. - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- I. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- II. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- III. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);
- IV. Multa:
 - a) Moratória de no mínimo 10 % (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato no caso de pagamento em parcela única ou sobre o valor da parcela caso haja, até o máximo de 30 % (Trinta por cento), após 15 (quinze) dias da ordem de serviço ou pedido de compras emitido pelo setor competente;
 - b) O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº. 14.133, de 2021;
 - c) Compensatória de 15% (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ



Documento Assinado Digitalmente por: HUMBERTO GOMES RAMOS - 29/10/2024 21:42:46
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/epv/validaDoc.seam> Código do documento: dbf180bb-7fca-490c-a31a-0c24198a1d2c

9.3. - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº. 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.4. - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º).

9.5. - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

9.5.1. - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

9.5.2. - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela **CONTRATANTE** a **CONTRATADA**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

9.5.3. - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

9.6. - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 138 da Lei nº. 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.7. - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a **CONTRATANTE**;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.8. - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº. 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº. 12.846, de 2013, serão jurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

9.9. - A personalidade jurídica da **CONTRATADA** poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com a **CONTRATADA**, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

9.10. - A **CONTRATANTE** deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161).



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

9.11. - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO (art. 92, XVIII e art. 117)

10.1. - O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência do Edital.

10.2. - Os serviços, constante neste contrato será fiscalizado com anuência das partes pela **Sra. Iara Maria Oliveira de Souza Alves**, portadora de RG nº. 13969082-42 SSP/BA, inscrita no CPF/MF nº. 662.498.685-15, residente e domiciliada na Rua Vereador Francisco Pereira, nº. 29, CEP: 48.660-000, Centro, Chorrochó-BA, doravante denominado "**Fiscal do Contrato**", que terá autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.

10.3. - À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

- I. Solicitar à Contratada e seus prepostos, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato e anexar aos autos do processo correspondente, cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;
- II. Acompanhar os e atestar os serviços;
- III. encaminhar à Administração Pública, os documentos que relacionem as importâncias relativas e multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes a pagamento.

10.4. - A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

11.1. - O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

11.1.1. - O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

11.1.2. - A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 02 (dois) meses de antecedência desse dia.

11.1.3. - Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 02 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 02 (dois) meses da data da comunicação.

11.2. - O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº. 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11.2.1. - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

11.2.2. - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.2.2.1. - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.





ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ



Documento Assinado Digitalmente por: HUMBERTO GOMES RAMOS - 29/10/2024 21:42:46
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: dbf180bb-7fca-4b0c-a31a-0e24198a1d2c

11.3. - O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

11.3.1. - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.3.2. - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.3.3. - Indenizações e multas.

11.4. - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº. 14.133, de 2021).

11.5. - O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº. 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

12.1. - Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº. 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº. 009/2024 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº. 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - ALTERAÇÕES

13.1. - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº. 14.133, de 2021.

13.2. - A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº. 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. - Será admitida a subcontratação do objeto contratual.

14.2. - A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratação cumpre os requisitos de qualificação técnica, além da regularidade fiscal e trabalhista necessários à execução do objeto.

14.3. - Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratação, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICAÇÃO

15.1. - Incumbirá a CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº. 14.133/21.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO (art. 92, §1º)

16.1. - As partes contratantes elegem o Foro do Município de Chorrochó-BA, como único competente para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Contrato, com renúncia expressa por qualquer outro, nos termos do conforme art. 92, §1º da Lei nº. 14.133/21.

16.2. - E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, os representantes da **CONTRATANTE** e da **CONTRATADA** juntamente com as testemunhas, abaixo e a tudo presente, para que se produzam os efeitos legais.

Chorrochó-BA, 05 de setembro de 2024.

SILAINE ADRIANO DO NASCIMENTO RAMOS
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATANTE

M SOLUCOES E SERVICOS LTDA EPP
Marcia dos Santos
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF/MF nº: 041 741 695 43

CPF/MF nº: 003 904 485-83





Portarias



**PREFEITURA DE
CHORROCHÓ-BA**
www.chorrocho.ba.gov.br



PORTARIA Nº. 015/2024

NOMEIA FISCAL DE CONTRATO

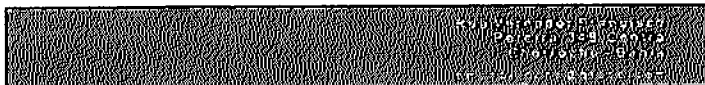
O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CHORROCHÓ, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica e pela Constituição Federal e, CONSIDERANDO o disposto no art. 117, "caput" da Lei Federal nº. 14.133, de 2021, - Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração,

RESOLVE:

Art.1º. - Nomear como FISCAL DE CONTRATO a servidora **IARA MARIA OLIVEIRA DE SOUZA ALVES**, portadora de RG nº. 13969082-42 SSP/BA, inscrita no CPF/MF nº. 662.498.685-15, residente e domiciliada na Rua Vereador Francisco Perelra, nº 29, CEP: 48.660-000, Centro, Chorrochó-BA, para o contrato referente ao Processo Administrativo/Licitatório nº. 063/2024 - Dispensa de Licitação nº. 022/2024, cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços de locação de veículos para o transporte escolar do município de Chorrochó, conforme Contrato Administrativo nº. 081/2024.

Art. 2º. - A Fiscal do Contrato, ora nomeada, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº. 14.133/2021, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:

- I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- II - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
- III - Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
- IV - Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- V - Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
- VI - Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- VII - Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- VIII - Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
- IX - Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;





**PREFEITURA DE
CHORROCHÓ-BA**



Secretaria de
EDUCAÇÃO
PREFEITURA DE CHORROCHÓ

- X - Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- XI - Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- XII - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
- XIII - Verificar se as Faturas/Notas Fiscais da Contratada estão acompanhadas das certidões negativas (FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL e TRABALHISTA);
- XIV - Exercer outras atribuições exigidas pela legislação pertinente.

Art. 3º. - À Fiscal nomeada deverá ser entregue pelo Setor de Compras, imediatamente após a ciência de sua nomeação, pasta contendo cópias, no mínimo, do Edital de Licitação e de todos os seus anexos e do Contrato com sua respectiva publicação e, oportunamente, de seus aditamentos, garantindo-lhe, assim, o domínio efetivo do objeto a ser fiscalizado.

Art. 4º. - Fica garantido à Fiscal do Contrato, amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao Contrato sob fiscalização.

Art. 5º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Chorrochó-BA, aos 05 de setembro de 2024.

SILAINE ADRIANO DO NASCIMENTO RAMOS
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Gestora do Fundo Municipal de Educação

